

Małopolska Izba Rolnicza w Krakowie

os. Krakowiaków 45a/15

31-964 Kraków

REGON: 351310527

NIP: 676-19-72-228

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia poniżej 5.186.000 euro
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473
oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146 z póź. zm.)

**„Budowa budynku administracyjno-usługowego wraz z towarzyszącą
infrastrukturą i utwardzeniem terenu
przy ul. Geldowej w Tarnowie
dla Małopolskiej Izby Rolniczej”**

Znak sprawy: I/PN/BUD_VII/2015

Sporządził: Józef Ligęza

Zatwierdzam:
Henryk Dankowiakowski

Dyrektor MIR
Podpis kierownika jednostki

Tarnów, 29.07.2015

1. Zamawiający, tryb udzielenia zamówienia

Małopolska Izba Rolnicza w Krakowie, os. Krakowiaków 45a/15, 31-964 Kraków, tel. 012 6431762, fax 012 6431687, e-mail mir@mir.krakow.pl, REGON: 351310527, NIP: 676-19-72-228, strona internetowa www.mir.krakow.pl zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na „**Budowę budynku administracyjno-usługowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą i utwardzeniem terenu przy ul. Gięldowej w Tarnowie dla Małopolskiej Izby Rolniczej**”.

Niniejsze postępowanie oraz udzielenie zamówienia zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5.186.000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146 z póź.zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Budowa budynku administracyjno-usługowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą i utwardzeniem terenu przy ul. Gięldowej w Tarnowie dla Małopolskiej Izby Rolniczej. Budynek dwukondygnacyjny, powierzchnia użytkowa 388,61 m², powierzchnia zabudowy 329,36 m², kubatura 2290,21 m³.
- 2) Budowa zjazdu o parametrach zjazdu publicznego z drogi wewnętrznej.
- 3) Utwardzenie dojazdu do projektowanych miejsc postojowych.

Szczegółowy opis zakresu prac budowlanych zawierają załączniki do SIWZ:

- **Załącznik nr 1** - Projekt (Architektura, Konstrukcja, Elektryka, Wod-Can, Co, Gaz, Wentylacja)
- **Załącznik nr 2** – Pozwolenie na budowę
- **Załącznik nr 3** – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- **Załącznik nr 4** - Przedmiary robót

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

- udzielił gwarancji na roboty budowlane na okres nie krótszy niż 3 lata,
- do wykonania zamówienia użył materiałów posiadających atesty i aprobaty dopuszczające je do obrotu na rynku polskim,
- przygotował zaplecze budowy, zabezpieczył i oznakował teren budowy,
- sporządził plan zagospodarowania budowy oraz plan BIOZ.

CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262300-4 - Betonowanie

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45422000-1 - Roboty ciesielskie

45262522-6 - Roboty murarskie

45421100-5 - Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych

3. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, zamówień uzupełniających, w wysokości i zgodnie z trybem przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w maksymalnym terminie 12 miesięcy od podpisania umowy. Termin jest kryterium oceny ofert.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania działalności, jeżeli oświadczy, że spełnia ten warunek.
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonywania zamówienia wówczas, gdy przedstawi wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami są poświadczenia podmiotów na rzecz których Wykonawca zrealizował roboty budowlane, w odniesieniu do robót budowlanych nadal wykonywanych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku wiedzy i doświadczenia jeżeli wykonał co najmniej dwie roboty w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy budynku biurowego, usługowego lub mieszkalnego o wartości min. 600.000 zł brutto każda.
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, gdy przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli dysponuje osobami:
 - kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawnienia bez ograniczeń, doświadczenie min. 5 letnie w tym kierowanie przebudową, rozbudową co najmniej dwóch zadań o wartości nie mniejszej niż 600 tys. zł brutto każde.
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, gdy Wykonawca wykaże się:
 - informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w

wysokości min. 600 tys. zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- opłaconą polisą ważną na dzień składania ofert, a w przypadku jej braku innym dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 600 tys. zł.

- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych i szczegółowo opisanych w paragrafie 8 SIWZ zgodnie z formułą „spełnia, nie spełnia”.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz poprzez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego

- 1) Oferta przedłożona przez Wykonawcę winna być sporządzona zgodnie z otrzymanym od Zamawiającego kompletem dokumentacji przetargowej. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz poprzez oferowane roboty budowlane spełnienie wymagań zamawiającego Wykonawca winien złożyć określone w punkcie 2) oświadczenia i dokumenty.
- 2) Oferta winna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, właściwie podpisane i opieczetowane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
 - a. Wypełniony czytelnie, podpisany i opieczetowany Formularz oferty – **Załącznik nr 5** do SIWZ.
 - b. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.
UWAGA! W przypadku oferty wspólnej do oferty muszą być dołączone indywidualne oświadczenia każdego z Wykonawców.
 - b) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ. Dowodami są poświadczenia podmiotów na rzecz których Wykonawca zrealizował roboty budowlane, w odniesieniu do robót budowlanych nadal wykonywanych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn

- o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku wiedzy i doświadczenia jeżeli wykonał co najmniej dwie roboty w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy budynku biurowego, usługowego lub mieszkalnego o wartości min. 600.000 zł brutto każda.
- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ. Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli dysponuje osobami:
- kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawnienia bez ograniczeń, doświadczenie min. 5 letnie w tym kierowanie przebudową, rozbudową co najmniej dwóch zadań o wartości nie mniejszej niż 600 tys. zł brutto każde.
- d) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości min. 600 tys. zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wymaga się przedłożenia powyższej informacji dotyczącej tych podmiotów.
- e) opłacona polisa ważna na dzień składania ofert, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 600 tys. zł.
- c. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
- UWAGA!** W przypadku oferty wspólnej lub jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, do oferty muszą być dołączone indywidualne oświadczenia i dokumenty wymienione w tym podpunkcie dotyczące każdego z Wykonawców oraz innych podmiotów.
- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do SIWZ.
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- e) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - f) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 10** do SIWZ.
 - h) Potwierdzenie wniesienia wadium.
- d. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy opracowany na podstawie przedmiaru robót uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2) podpunkt c lit. b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 4) Dokumenty, o których mowa w punkcie 3) podpunkt a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w punkcie 3) podpunkt b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 podpunkt c lit. e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 3) i 5), należy złożyć dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 4) stosuje się odpowiednio.
- 7) W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. b, lit. b) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 2. ppkt. b lit. b).
- 8) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada dokumenty o których mowa w punkcie 2) ppkt. b lit. d) i e) dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca.
- 9) Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10) Zamawiający w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
- 11) Zamawiający, działając w oparciu o przepisy art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo

którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12) W przypadku wskazania Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokument z zakresem robót jakie Wykonawca planuje powierzyć Podwykonawcy a przed podpisaniem umowy z Zamawiającym do przekazania kopii umów o podzlecenie z Podwykonawcami na powierzony zakres przedmiotu umowy. Wymagania w zakresie Podwykonawców:

- a. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- b. Wskazani przez Wykonawcę Podwykonawcy muszą dysponować osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania zleconej części przedmiotu umowy.
- c. Powierzenie w trakcie trwania umowy innych niż wskazane w ofercie prac Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
- d. Wykonawca podpisując umowę o podzlecenie z Podwykonawcą zaakceptowanym przez Zamawiającego (na podstawie dostarczonych Zamawiającemu dokumentów), powinien zażądać od niego przyjęcia, bez zastrzeżeń warunków wykonania przedmiotu zamówienia określonych przez Zamawiającego.

Za działania Podwykonawców, w ramach realizacji zamówienia, pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca.

13) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- a. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- b. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Umocowanie Pełnomocnika musi zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- c. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich działających wspólnie Wykonawców np. konsorcjum.
- d. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z przedsiębiorców wspólnie składających ofertę, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e. Oferta składana wspólnie musi być podpisana przez przedstawiciela upoważnionego przez wszystkich występujących wspólnie uczestników postępowania lub musi być podpisana przez każdego uczestnika występującego wspólnie.
- f. W przypadku gdy Wykonawcy występują wspólnie do oferty musi być dołączony dokument regulujący formę współpracy Wykonawców.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Zamawiający przewiduje porozumiewanie się z Wykonawcami w formie pisemnej, dopuszcza się formę faxu lub drogi elektronicznej.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.
- 5) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu.
- 6) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian do ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.
- 7) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 8) Zamawiający upoważnia do kontaktowania się z Wykonawcami Henryka Dankowiakowskiego tel. 012 6431762, tel. kom. 502137054, e-mail: mir@mir.krakow.pl

10. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **13.000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wniesione:
 - a. w pieniądzu – wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
- 2) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona jedną z wymienionych form wadium, zostanie wykluczony, zaś ofertę uznaje się za odrzuconą.

- 3) Wadium w pieniądzu:
 - a. Wadium należy wpłacić przelewem na **konto Zamawiającego nr: 49 8589 0006 0000 0030 8513 0001, z oznaczeniem „Wadium – Budowa budynku administracyjno-usługowego dla Małopolskiej Izby Rolniczej”**
 - b. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania na rachunku Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu wpływu wadium na swoje konto.
 - c. Wykonawca załącza do oferty potwierdzenie przelewu wadium.
- 4) Wadium w pozostałych formach:
 - a. Oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty.
 - b. Wadium składane w tej formie musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej terminowi złożenia oferty, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą. W razie zawieszenia postępowania lub przedłużenia terminu składania ofert, końcowy termin ważności wadium, albo zostanie przedłużony przez Wykonawcę, albo wniesie on nowe wadium na przedłużony okres.
- 5) Zamawiający zastrzega, że w przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczeń powinny być one wystawione na Zamawiającego, a w ich treści nie mogą być żadne postanowienia ograniczające prawo Zamawiającego do ich realizacji. Gwarancje i poręczenia muszą określać bezwarunkowe prawo Zamawiającego do ich realizacji. Gwarancje i poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego, lub w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków, oprócz wynikających ze SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
- 6) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10).
- 7) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Termin związania ofertą

- 1) Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na okres nie dłuższy niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wymagania Zamawiającego:
 - a. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - c. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
 - d. Oferta winna być sporządzona i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta winna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub niezmywalnym atramentem i podpisana przez osobę lub osoby we właściwy sposób upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy. Forma i treść składanej oferty winna odpowiadać załączonym do SIWZ formularzowi oferty i załącznikom do SIWZ. Wielkość załączonych do niniejszej specyfikacji formularza oferty i załączników do SIWZ może zostać zmieniona przez Wykonawcę, przy zachowaniu układu graficznego, treści formularza, załączników i opisów poszczególnych wierszy oraz kolumn.
 - e. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone aktualne pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do podejmowania czynności prawnych, podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.
 - f. W przypadku gdy Wykonawcy występują wspólnie do oferty musi być dołączony dokument regulujący formę współpracy Wykonawców.
 - g. Dokumenty składane w formie kserokopii, odpisów itp. winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty.
 - h. Ewentualne poprawki w ofercie winny być czytelnie naniesione i podpisane przez Wykonawcę.
 - i. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia, informacje itp. wyszczególnione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zalecenia Zamawiającego:
 - a. Każda „zapisana” strona oferty wraz z załącznikami winna być opatrzona kolejnym numerem i ułożona w kolejności.
 - b. Wszystkie strony oferty winny być na stałe zespolone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się strony.
 - c. Oferty należy składać w nieprześwietlających kopertach lub opakowaniach odpowiednio zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia ofert.
 - d. Należy stosować koperty lub opakowania, które powinny być zaadresowane na Zamawiającego:

**Małopolska Izba Rolnicza
Os. Krakowiaków 45a/15
31-964 Kraków**

oraz opisane następująco:

**Przetarg nieograniczony – Oferta na
„Budowę budynku administracyjno-usługowego dla Małopolskiej Izby Rolniczej”
Nie otwierać przed 17.08.2015 r., godz. 11.30**

- e. Ponadto na kopercie lub opakowaniu należy podać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy, co umożliwi zwrot oferty bez otwierania, jeśli zostanie ona określona jako nie złożona w terminie.
- 3) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Zgodnie z

art. 8 ust 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

- a. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- b. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą. W przeciwnym razie wszystkie dokumenty oferty zostaną ujawnione.
- c. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” albo spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- d. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących nazw i adresów Wykonawców oraz ceny (art. 8 ust. 3 w zw. z art. 86 ust. 4 ustawy).

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty przetargowe opracowane zgodnie z niniejszą specyfikacją należy składać w siedzibie Małopolskiej Izby Rolniczej, Os. Krakowiaków 45a/15, 31-964 Kraków w terminie do dnia 17.08.2015 r., do godz. 11⁰⁰.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert w trybie wynikającym z paragrafu 9 niniejszej specyfikacji. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego oraz Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom w stanie, w jakim zostały dostarczone do Zamawiającego (bez otwierania).
- 4) Każdy Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) Otwarcie ofert jest jawne.
- 6) Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 17.08.2015r., o godz. 11³⁰ w siedzibie Małopolskiej Izby Rolniczej, Os. Krakowiaków 45a/15, 31-964 Kraków w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w otwarciu ofert.
- 7) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Podczas otwarcia ofert zostanie odczytana nazwa i adres Wykonawcy, cena oferty wyrażona w złotych oraz termin wykonania zamówienia.
- 9) W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z posiedzenia otwarcia ofert na jego wniosek.

14. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Wykonawca oblicza cenę ryczałtową oferty na podstawie Projektu, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Przedmiarów robót.
- 2) Cena ryczałtowa winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena ryczałtowa oferty winna być określona jako kwota netto zamówienia + podatek VAT.
- 4) Przy obliczaniu ceny wykonania zamówienia należy uwzględnić zastosowanie stawki podatku od towarów i usług dla budowy obiektów administracyjno-biurowych.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Lp.	Kryterium oceny	Podstawa oceny, sposób obliczenia	Znaczenie w %
1	Cena ryczałtowa	kwota brutto w zł ilość punktów = najniższa cena/badana cena x 90%	90 %
2	Termin wykonania zamówienia	ilość miesięcy ilość punktów = najmniejsza ilość miesięcy/badana ilość miesięcy x 10%	10 %

- 1) Termin nie może być krótszy niż 8 miesięcy. Oferty zawierające termin wykonania krótszy niż 8 miesięcy otrzymają taką samą ilość punktów jak z terminem 8 miesięcy.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 3) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający dokona oceny czy oferta zawiera rażąco niską cenę wg. zasad określonych w art. 90 Ustawy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 6) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1. 2. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2. 7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 7) Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 8) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Gwarancja na wykonane roboty budowlane wynosi minimum 36 miesięcy.
- 2) W okresie ważności gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy bez dodatkowych opłat.
- 3) Należność za wykonanie zamówienia płatna w cyklach miesięcznych przelewem w ciągu 14 dni na podstawie faktury.
- 4) Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez strony umowy.
- 5) Wykonawca płaci kary umowne Zamawiającemu w razie:
 - a. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności za które Zamawiający nie odpowiada - 10% wynagrodzenia umownego,
 - b. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - 10% wynagrodzenia umownego.
 - c. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – 1% wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony dzień zwłoki,
 - d. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – 1% za każdy stwierdzony dzień zwłoki.
- 6) Naliczane kary zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 8) Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 9) Nie można dokonywać zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 10) Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 11) Wykonawca podpisując umowę o podzlecenie z Podwykonawcą zaakceptowanym przez Zamawiającego (na podstawie dostarczonych Zamawiającemu dokumentów), powinien zażądać od niego przyjęcia, bez zastrzeżeń warunków wykonania przedmiotu zamówienia określonych przez Zamawiającego.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Wybrany Wykonawca winien złożyć podpisaną umowę w terminie i miejscu określonym w piśmie powiadającym o wyborze Jego oferty. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć umowę na warunkach przetargu.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 7) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 10) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

20. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w polskich złotych.
- 6) W sprawach nieopisanych w niniejszych dokumentach przetargowych stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i inne odpowiednie przepisy prawa polskiego.

21. Załączniki

Załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiące jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 - Projekt (Architektura, Konstrukcja, Elektryka, Wod-Can, Co, Gaz, Wentylacja)
- 2) Załącznik nr 2 – Pozwolenie na budowę
- 3) Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- 4) Załącznik nr 4 - Przedmiary robót
- 5) Załącznik nr 5 – Formularz oferty
- 6) Załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz robót budowlanych
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz osób
- 9) Załącznik nr 9 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 10) Załącznik nr 10 – Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej